

## LISTA DE DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA REQUERIMENTO DE LICENÇA/AUTORIZAÇÃO AMBIENTAL

N°	DOCUMENTOS	
1	Requerimento de Licença/Autorização Ambiental (Modelo SEMAM) devidamente preenchido e assinado pelo empreendedor.	
2	Formulário de Enquadramento de Atividade (Modelo SEMAM) com a coluna DADOS devidamente preenchida e assinado pelo empreendedor.	
3	Cópia autenticada do documento de identidade e do Cadastro de Pessoa Física (CPF) do representante legal que assinar o requerimento, ou comparecer na Secretaria com os documentos originais para autenticação pelo atendimento da SEMAM;	
4	<b>Cópia Simples</b> da Certidão Negativa de Débitos Ambientais (CNDA) referente ao empreendedor quando se tratar de pessoa física e ao empreendimento quando se tratar de pessoa jurídica.	
5	<b>Cópia autenticada</b> da Ata da eleição da última diretoria, quando se tratar de Sociedade; ou, Contrato Social registrado, quando se tratar de Sociedade de Quotas de Responsabilidade Limitada; ou, Requerimento do Empresário; ou, outro documento de igual valor que venha a substituir, desde que com aval da SEMAM.	
6	Documento que comprove a legalidade do uso da área para a instalação do empreendimento, podendo ser apresentado(a): <b>Cópia autenticada</b> da Escritura do Imóvel em nome do empreendedor ou do empreendimento; ou, <b>Cópia autenticada</b> do Contrato de Locação acompanhado de Escritura do Imóvel e autorização do locador para o desenvolvimento da atividade no referido imóvel; ou, Contrato de Comodato acompanhado de Escritura do Imóvel e autorização do comodante para o desenvolvimento da atividade no referido imóvel; ou, outro documento de igual valor que venha a substituir, desde que com aval da SEMAM.	
7	Cópia Simples do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) do empreendimento.	
8	Cópia Simples do Auto de Constatação lavrado pela fiscalização ambiental. (QUANDO COUBER)	
9	Folha ou cópia da publicação, no Diário Oficial do Estado do Espírito Santo e em jornal local de grande circulação, do requerimento das Licenças Municipais Prévia, de Instalação e de Operação ou Licença Ambiental de Regularização ou Licença Única ou Autorização Ambiental, conforme modelo SEMAM.	
10	Anuência quanto ao uso e ocupação do solo emitida pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano (SEMDUR).	
11	Comprovante de pagamento da taxa de licenciamento.	

<sup>\* (</sup>Apresentado = A; Dispensado = D).

## Observações:

- **1.** O requerente deverá providenciar a abertura do processo no site da Prefeitura de Aracruz, **Meio Ambiente 100% Online** (https://aracruz.1doc.com.br/atendimento).
- 2. Os documentos solicitados no Item 3, 5 e 6, deverão ser apresentados em forma de fotocópia autenticada ou acompanhados do documento original, para autenticação pelo atendimento da SEMAM. Toda documentação deverá ser apresentada e protocolada nesta Secretaria. SUGIRO RETIRAR ESSE ITEM, CONSIDERANDO QUE OS PROCESSOS SÃO DIGITAIS.
- **3.** De acordo com as informações apresentadas e vistoria realizada, a qualquer momento da análise, a SEMAM poderá solicitar a apresentação de estudos e/ou projetos específicos, bem como outras informações ou documentos, caso julgue necessário.
- **4.** Toda a complementação de documentação a ser apresentada após a abertura do processo deverá ser protocolada diretamente na SEMAM. SUGIRO RETIRAR ESSE ITEM, CONSIDERANDO QUE OS PROCESSOS SÃO DIGITAIS.
- **5.** Ao final, as Licenças/Autorizações Ambientais serão expedidas mediante o pagamento das respectivas taxas de licenciamento.
- **6.** Este documento somente terá validade se apresentado sem rasuras e mediante carimbo da SEMAM. SUGIRO RETIRAR ESSE ITEM, CONSIDERANDO QUE OS PROCESSOS SÃO DIGITAIS.

ATESTADO DE REGULARIDADE DA DOCUMENTAÇÃO





Atestado pelo Servidor:	Espaço para Carimbo SEMAM
Matrícula do Servidor:	
Data: // 20	